



**ЛИПЕЦКИЙ ГОРОДСКОЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
ШЕСТОЙ СОЗЫВ
37 СЕССИЯ**

РЕШЕНИЕ

27.06.2023

г.Липецк

№ 547

**О проекте положения «О Молодежном парламенте
при Липецком городском Совете депутатов»
(первое чтение)**

Рассмотрев проект положения «О Молодежном парламенте при Липецком городском Совете депутатов» в новой редакции, внесенный председателем Липецкого городского Совета депутатов, руководствуясь статьей 36 Устава городского округа город Липецк Липецкой области Российской Федерации, принятого решением Липецкого городского Совета депутатов от 24.02.2015 № 990, учитывая решение постоянной комиссии Липецкого городского Совета депутатов по образованию, культуре, спорту и делам молодежи, Липецкий городской Совет депутатов

Р Е Ш И Л :

1. Принять в первом чтении проект положения «О Молодежном парламенте при Липецком городском Совете депутатов» в новой редакции (прилагается).
2. Настоящее решение вступает в силу со дня его принятия.

Председатель
Липецкого городского
Совета депутатов

Е.В.Фрай

Положение
«О Молодежном парламенте при Липецком городском
Совете депутатов»

Принят решением Липецкого городского
Совета депутатов от 27.06.2023 № 547 в первом чтении

Статья 1. Общие положения

1. Молодежный парламент при Липецком городском Совете депутатов (далее – Молодежный парламент) создается в целях обеспечения участия молодежи города Липецка в реализации молодежной политики, осуществления взаимодействия с органами местного самоуправления города Липецка, подготовки рекомендаций по решению проблем молодежи в городе Липецке.

2. Молодежный парламент является коллегиальным, совещательным органом и осуществляет свою деятельность на общественных началах при Липецком городском Совете депутатов (далее – городской Совет).

В своей деятельности Молодежный парламент руководствуется федеральными законами, законами Липецкой области, Уставом городского округа город Липецк Липецкой области Российской Федерации, настоящим Положением, иными муниципальными правовыми актами города Липецка и Регламентом Молодежного парламента.

Молодежный парламент не является юридическим лицом.

3. Полномочия Молодежного парламента нового созыва начинаются, а предыдущего созыва прекращаются со дня проведения первой сессии Молодежного парламента нового созыва.

4. Молодежный парламент вправе использовать в своей работе официальную символику города Липецка и ее элементы, а также иметь свою символику и бланк документов с собственным наименованием, которые утверждаются распоряжением председателя Липецкого городского Совета депутатов.

Статья 2. Основные задачи Молодежного парламента

К основным задачам Молодежного парламента относятся:

- приобщение молодежи города Липецка к парламентской деятельности, развитие деловых, профессиональных, гражданских и патриотических качеств, поддержка созидательной, гражданской активности молодежи;

- вовлечение молодежи города Липецка в социальную практику и формирование системы поддержки добровольческой (волонтерской) деятельности;

- вовлечение молодежи города Липецка в регулярные занятия физической культурой и спортом, в том числе техническими видами спорта, а также создание положительного образа молодежи, ведущей здоровый образ жизни;

- вовлечение молодежи города Липецка в творческую деятельность, поддержка молодых деятелей искусства, а также талантливой молодежи, занимающейся современными видами творчества и не имеющей специального образования.

- формирование политической и правовой культуры молодежи города Липецка;

- содействие в развитии моделей молодежного самоуправления и самоорганизации в ученических, студенческих и трудовых коллективах, а также по месту жительства;

- содействие в участии молодежи и молодежных объединений города Липецка во всероссийских, региональных и муниципальных конкурсах, форумах, конференциях, круглых столах, семинарах и фестивалях.

Статья 3. Полномочия Молодежного парламента

К полномочиям Молодежного парламента относятся:

- обеспечение участия молодежи города Липецка в реализации молодежной политики;

- осуществление взаимодействия молодежи и молодежных общественных объединений города Липецка с органами местного самоуправления, другими общественными консультативными, совещательными органами и структурами;

- осуществление взаимодействия с организаторами добровольческой (волонтерской) деятельности, добровольческими (волонтерскими) организациями, поисковиками, поисковыми объединениями и организаторами иной общественной деятельности;

- организация и проведение мероприятий, направленных на повышение уровня политической и правовой культуры среди молодежи города Липецка и развитие молодежного парламентаризма в городе Липецке;

- представление предложений по проектам нормативных правовых актов в сфере молодежной политики председателю Липецкого городского Совета депутатов (далее – председатель городского Совета);

- присутствие на заседаниях постоянных комиссий Липецкого городского Совета депутатов при рассмотрении вопросов в сфере молодежной политики;

- обсуждение проектов нормативных правовых актов органов государственной власти в сфере молодежной политики;

- организация, проведение и участие в круглых столах, форумах, конференциях, семинарах, фестивалях и других мероприятиях;

- принятие Регламента Молодежного парламента и внесение в него изменений;

- осуществление иной деятельности, направленной на выполнение задач, поставленных перед Молодежным парламентом, определенных настоящим Положением.

Статья 4. Состав Молодежного парламента

1. Молодежный парламента состоит из 36 членов.

2. Молодежный парламента формируется из представителей:

- общеобразовательных организаций, профессиональных образовательных организаций, расположенных на территории города Липецка;

- работающей молодежи, молодежных общественных объединений, созданных в установленном законом порядке и осуществляющих деятельность на территории города Липецка;

- иных неполитических организаций, осуществляющих деятельность на территории города Липецка.

3. Членом Молодежного парламента может стать гражданин Российской Федерации в возрасте от 14 до 35 лет включительно, проживающий на территории города Липецка. Член Молодежного парламента, достигший возраста 35 лет, сохраняет свои полномочия до окончания срока полномочий Молодежного парламента данного созыва.

Срок полномочий Молодежного парламента – 2 года 6 месяцев.

Статья 5. Порядок формирования состава Молодежного парламента

1. Председатель городского Совета издает распоряжение о формировании состава Молодежного парламента в срок не позднее 60 календарных дней до даты истечения полномочий Молодежного парламента текущего созыва. В распоряжении председателя городского Совета указывается время, место, срок приема письменных заявок о выдвижении (далее – заявка) и документов кандидатов в состав Молодежного парламента.

2. Информация о начале процедуры формирования состава Молодежного парламента подлежит размещению на официальном сайте Липецкого городского Совета депутатов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://sovetskaya22.ru/>).

Информационное сопровождение процедуры формирования состава Молодежного парламента осуществляет аппарат Липецкого городского Совета депутатов (далее – аппарат городского Совета).

3. Заявка направляется в городской Совет в течение 30 календарных дней со дня опубликования информации, указанной в пункте 2 настоящей статьи.

4. К заявке прилагаются следующие документы:

- характеристика кандидата в состав Молодежного парламента (далее – кандидат), содержащая биографические сведения о кандидате (фамилия, имя, отчество, дата рождения, адрес места жительства, образование);

- согласие кандидата на обработку персональных данных (Приложение 1);

- согласие кандидата на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для передачи (Приложение 2);

- копия паспорта кандидата;

- рекомендации органов государственной власти, органов местного самоуправления города Липецка, общеобразовательных организаций, профессиональных образовательных организаций, молодежных общественных объединений и иных неполитических организаций (при наличии);

- предложения по решению актуальных социально значимых проблем в области молодежной политики (при наличии).

5. Для организации и проведения процедуры формирования состава Молодежного парламента распоряжением председателя городского Совета создается комиссия по формированию состава Молодежного парламента при Липецком городском Совете депутатов (далее - комиссия).

Комиссия формируется из депутатов Липецкого городского Совета депутатов, работников аппарата городского Совета, представителей администрации города Липецка (по согласованию), молодежных общественных объединений (по согласованию), членов Молодежного парламента предыдущего созыва, не являющихся кандидатами в состав Молодежного парламента.

Количественный и персональный состав комиссии, председатель и секретарь комиссии утверждаются распоряжением председателя городского Совета.

Комиссия правомочна принимать решения, если на ее заседании присутствует более половины состава комиссии.

Решение комиссии оформляется протоколом и подписывается председателем и секретарем комиссии.

6. Комиссия в течение 15 рабочих дней после окончания приема документов рассматривает представленные заявки и документы на соответствие требованиям, определенным настоящим Положением, и проводит собеседование с кандидатами в состав Молодежного парламента.

7. По результатам рассмотрения представленных документов и проведения собеседования комиссия большинством голосов принимает решения о формировании состава Молодежного парламента и о формировании резерва Молодежного парламента из числа выдвинутых кандидатов, не вошедших в состав Молодежного парламента, и направляет протокол комиссии председателю городского Совета.

Резерв Молодежного парламента не должен быть более 36 человек.

8. В случае досрочного прекращения полномочий члена Молодежного парламента назначение нового члена Молодежного парламента производится из числа лиц, состоящих в резерве Молодежного парламента.

9. Если на момент досрочного прекращения полномочий члена Молодежного парламента в резерве Молодежного парламента отсутствуют кандидаты в Молодежный парламента, то проводятся довыборы в порядке, определенном пунктами 1-7 настоящей статьи.

Статья 6. Права и обязанности членов Молодежного парламента

1. Член Молодежного парламента имеет право:

- участвовать в обсуждении и принятии решений Молодежного парламента, относящихся к его полномочиям и задачам;
- вносить для рассмотрения комиссии Молодежного парламента вопросы, относящиеся к направлениям ее деятельности;
- получать информацию о деятельности Молодежного парламента и его органов;
- подать заявление о выходе из состава Молодежного парламента.

2. Член Молодежного парламента обязан:

- соблюдать требования настоящего Положения;
- участвовать в сессии, заседаниях комиссий Молодежного парламента;
- участвовать в выполнении поручений председателя Молодежного парламента;
- участвовать в реализации задач Молодежного парламента;
- содействовать повышению авторитета Молодежного парламента;
- исполнять иные обязанности, установленные Регламентом Молодежного парламента.

3. Основанием для досрочного прекращения полномочий члена Молодежного парламента является заявление о сложении полномочий, неявка на две сессии Молодежного парламента без уважительной причины, мотивированное предложение не менее 1/3 членов Молодежного парламента.

Решение о досрочном прекращении полномочий члена Молодежного парламента принимается, если за него проголосовало более половины от числа присутствующих на сессии членов Молодежного парламента.

4. Члену Молодежного парламента на период его полномочий городским Советом выдается удостоверение установленного образца (Приложение 3).

О выдаче удостоверения делается соответствующая запись в журнале учета выдачи удостоверений членам Молодежного парламента, в котором член Молодежного парламента ставит свою подпись.

По истечении срока полномочий Молодежного парламента соответствующего созыва удостоверение считается недействительным.

Статья 7. Организационная структура Молодежного парламента

1. В структуру Молодежного парламента входят:

- сессия Молодежного парламента;
- Совет Молодежного парламента;
- председатель Молодежного парламента;
- комиссии Молодежного парламента.

2. Исходя из полномочий и задач Молодежного парламента из числа его членов образуются комиссии.

Молодежный парламента на своей сессии вправе создавать временные рабочие группы.

3. Молодежный парламента, комиссии Молодежного парламента, временные рабочие группы могут привлекать к своей работе консультантов и экспертов из числа ученых, специалистов, практических работников, не являющихся членами Молодежного парламента.

Статья 8. Сессия Молодежного парламента

1. Сессия Молодежного парламента является высшим руководящим органом Молодежного парламента. Сессии проводятся не реже одного раза в квартал.

2. Первая сессия Молодежного парламента проводится в срок не позднее 15 календарных дней после принятия решения о формировании состава Молодежного парламента.

3. Порядок проведения сессий Молодежного парламента определяется Регламентом Молодежного парламента.

4. Созыв очередной сессии Молодежного парламента осуществляется Советом Молодежного парламента.

5. Внеочередная сессия Молодежного парламента созывается по требованию Совета Молодежного парламента, председателя Молодежного парламента либо по требованию не менее 1/3 членов Молодежного парламента.

6. Сессия Молодежного парламента правомочна, если в ее заседании принимает участие не менее половины избранных членов Молодежного парламента.

Сессия Молодежного парламента правомочна принимать решения по

любимым вопросам, относящимся к полномочиям Молодежного парламента.

Решение считается принятым, если за это решение проголосовало более половины от числа присутствующих на сессии Молодежного парламента.

7. К исключительной компетенции сессии Молодежного парламента относится:

- определение основных направлений деятельности Молодежного парламента;
- утверждение плана работы Молодежного парламента;
- утверждение Регламента Молодежного парламента;
- формирование Совета Молодежного парламента;
- утверждение количества комиссий Молодежного парламента и их персонального состава;
- избрание председателя и заместителей председателя Молодежного парламента;
- утверждение председателей комиссий Молодежного парламента;
- решение вопроса о досрочном прекращении полномочий члена Молодежного парламента;
- утверждение ежегодного отчета о результатах деятельности Молодежного парламента.

8. Решения сессии Молодежного парламента принимаются в соответствии с настоящим Положением и Регламентом Молодежного парламента и носят рекомендательный характер, за исключением решений по вопросам, указанным в пункте 7 настоящей статьи.

Статья 9. Совет Молодежного парламента

1. Совет Молодежного парламента – выборный орган, формируемый Молодежным парламентом и ему подотчетный.

2. В состав Совета Молодежного парламента входят председатель Молодежного парламента, его заместители, председатели комиссий.

3. Совет Молодежного парламента созывается по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

4. В компетенцию Совета Молодежного парламента входят:

- решение о созыве очередной или внеочередной сессии Молодежного парламента и подготовка ее проведения, внесение проекта повестки дня;

- представление до 31 декабря отчетного года на рассмотрение сессии Молодежного парламента ежегодного отчета о результатах деятельности Молодежного парламента;

- организация работы Молодежного парламента в период между сессиями Молодежного парламента;

- контроль исполнения решений Молодежного парламента.

5. Работой Совета Молодежного парламента руководит председатель Молодежного парламента.

Статья 10. **Председатель и заместители председателя Молодежного парламента**

1. Председатель Молодежного парламента избирается на срок полномочий Молодежного парламента из числа членов Молодежного парламента.

2. Председателем Молодежного парламента становится кандидат, набравший более половины голосов от избранного числа членов Молодежного парламента.

В случае, если ни один из кандидатов не набрал более половины голосов от избранного числа членов Молодежного парламента, проводится второй тур голосования с участием двух кандидатов, набравших максимальное количество голосов.

3. Председатель Молодежного парламента:

- председательствует на сессии и Совете Молодежного парламента;
- представляет Молодежный парламент в отношениях с государственными органами, органами местного самоуправления, общественными и другими организациями и учреждениями;
- подписывает документы Молодежного парламента;
- координирует работу Молодежного парламента;
- созывает Совет Молодежного парламента;
- руководит Советом Молодежного парламента;
- обеспечивает взаимодействие Молодежного парламента с городским Советом;
- представляет в городской Совет ежегодно до 31 января года, следующего за отчетным, ежегодный отчет о результатах деятельности Молодежного парламента;
- выполняет иные функции по реализации задач Молодежного парламента.

4. Два заместителя председателя Молодежного парламента избираются на срок полномочий Молодежного парламента из числа членов Молодежного парламента по предложению председателя Молодежного парламента. Заместителем председателя Молодежного парламента становится кандидат, набравший более половины голосов от избранного числа членов Молодежного парламента.

5. Обязанности заместителей председателя Молодежного парламента определяет председатель Молодежного парламента.

6. В отсутствие председателя Молодежного парламента заместитель председателя Молодежного парламента осуществляет полномочия председателя Молодежного парламента в порядке, определенном Регламентом Молодежного парламента.

Статья 11. Комиссии Молодежного парламента

1. Количество комиссий Молодежного парламента и их персональный состав утверждаются решением Молодежного парламента.

2. В составе каждой комиссии Молодежного парламента должно быть не менее 3 членов.

3. Член Молодежного парламента может состоять не более чем в двух комиссиях Молодежного парламента, председательствовать – только в одной.

4. Работой комиссии Молодежного парламента руководит председатель комиссии, избираемый из числа членов комиссии в соответствии с Регламентом Молодежного парламента.

Заседания комиссий Молодежного парламента проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

5. Направления деятельности комиссий Молодежного парламента определяются Регламентом Молодежного парламента.

6. Комиссии Молодежного парламента по направлениям своей деятельности готовят для рассмотрения на сессиях Молодежного парламента проекты решений, исполняют решения Молодежного парламента.

Статья 12. Обеспечение деятельности Молодежного парламента

1. Информационное, организационное, материально-техническое и финансовое обеспечение деятельности Молодежного парламента осуществляется городским Советом.

2. Средства на обеспечение деятельности Молодежного парламента планируются отдельной строкой в смете расходов на содержание городского Совета на соответствующий финансовый год и плановый период.

Статья 13. Прекращение деятельности Молодежного парламента

Деятельность Молодежного парламента может быть прекращена:

- по решению, принятому двумя третями от общего числа избранных членов Молодежного парламента;
- по решению городского Совета;
- по иным основаниям, предусмотренным действующим законодательством.

Статья 14. Вступление в силу настоящего положения

Настоящее Положение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Пункты 1,3 статьи 4 настоящего Положения распространяют свое действие на правоотношения, возникшие при формировании нового состава Молодежного парламента.

Председатель
Липецкого городского
Совета депутатов

Е.В.Фрай

Приложение 1
к Положению «О Молодежном
парламенте при Липецком
городском Совете депутатов»

(Форма)

Согласие
на обработку персональных данных

Я (далее – субъект), _____
(фамилия, имя, отчество)

документ, удостоверяющий личность: _____,
(вид документа, удостоверяющего личность)
серия _____ № _____, дата выдачи _____,
выдан _____,
(наименование органа, выдавшего документ)

зарегистрированный(ая) по адресу: _____,
_____ в лице представителя субъекта*
_____ (фамилия, имя, отчество)

документ, удостоверяющий личность: _____,
(вид документа, удостоверяющего личность)
серия _____ № _____, дата выдачи _____,
выдан _____,
(наименование органа, выдавшего документ)

зарегистрированный(ая) по адресу: _____,
_____ действующий от имени
субъекта на основании _____,
(реквизиты доверенности или иного документа, подтверждающего полномочия
представителя)

(*заполняется в случае дачи согласия представителем субъекта, действующим от имени субъекта на основании доверенности или иного документа, подтверждающего полномочия представителя)

даю свое согласие Липецкому городскому Совету депутатов (далее – оператор), расположенному по адресу: г. Липецк, ул. Советская, 22, на обработку своих (представляемого) персональных данных в соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27.06.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации обработку моих (представляемого) персональных данных в целях включения в состав Молодежного парламента при Липецком городском Совете депутатов и участия в его работе.

1. Перечень действий с персональными данными, на совершение которых дается согласие: сбор, запись, систематизация, накопление,

хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение.

2. Категории и перечень моих персональных данных, том числе биометрических, на обработку которых я даю согласие:

- фамилия, имя, отчество (информация об их изменении), пол, дата рождения, место рождения, иные биографические данные;
- паспортные данные или данные иного документа, удостоверяющего личность (серия, номер, дата выдачи, наименование органа, выдавшего документ), гражданство;
- адрес места жительства (по паспорту и фактически) и дата регистрации по месту жительства или по месту пребывания);
- номер телефона, в случае его регистрации на субъект;
- сведения об образовании, квалификации и о наличии специальных знаний или специальной подготовки (серия, номер, дата выдачи диплома, свидетельства, аттестата или другого документа об окончании образовательной организации, наименование и местоположение образовательной организации, дата начала и завершения обучения, факультет или отделение);
- сведения о трудовой деятельности, работе в молодежных общественных объединениях;
- фотографическое изображение лица.

3. Субъект по письменному запросу имеет право на получение информации, касающейся обработки его персональных данных (в соответствии со статьей 14 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»).

4. Настоящее Соглашение действительно с момента подписания и до окончания срока полномочий Молодежного парламента.

5. Субъект подтверждает, что ему известно о праве досрочно отозвать свое согласие посредством составления соответствующего письменного документа, который должен быть направлен в адрес оператора. В случае отзыва согласия на обработку персональных данных оператор вправе продолжить обработку персональных данных без согласия субъекта при наличии оснований, указанных в пунктах 2-11 части 1 статьи 6, части 2 статьи 10 и части 2 статьи 11 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

Подтверждаю, что ознакомлен(а) с положениями Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», права и обязанности в области защиты персональных данных мне разъяснены.

« ____ » _____ 20__ года

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

Приложение 2
к Положению «О Молодежном
парламенте при Липецком
городском Совете депутатов»

(Форма)

Согласие
на обработку персональных данных,
разрешенных субъектом персональных данных
для передачи

Я (далее – субъект), _____
(фамилия, имя, отчество)

документ, удостоверяющий личность: _____,
(вид документа, удостоверяющего личность)
серия _____ № _____, дата выдачи _____,
выдан _____,
(наименование органа, выдавшего документ)

зарегистрированный(ая) по адресу: _____,
_____ в лице представителя субъекта*
(фамилия, имя, отчество)

документ, удостоверяющий личность: _____,
(вид документа, удостоверяющего личность)
серия _____ № _____, дата выдачи _____,
выдан _____,
(наименование органа, выдавшего документ)
зарегистрированный(ая) по адресу: _____,
_____ действующий от имени
субъекта на основании _____,
(реквизиты доверенности или иного документа, подтверждающего полномочия
представителя)

(*заполняется в случае дачи согласия представителем субъекта, действующим от имени субъекта на основании доверенности или иного документа, подтверждающего полномочия представителя)

даю свое согласие Липецкому городскому Совету депутатов (далее – оператор), расположенному по адресу: г. Липецк, ул. Советская, 22, на обработку своих (представляемого) персональных данных, разрешенных мной для передачи (распространение, предоставление, доступ) в соответствии со статьей 10.1 Федерального закона от 27.06.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» для участия в работе Молодежного парламента при Липецком городском Совете депутатов.

1. Категории и перечень моих персональных данных, том числе биометрических, на распространение которых я даю согласие:

- фамилия, имя, отчество, пол, дата рождения, место рождения;
- сведения об образовании;
- сведения о трудовой деятельности, работе в молодежных общественных объединениях;
- фотографическое изображение лица.

2. Настоящее Согласие действительно с момента подписания и до окончания срока полномочий Молодежного парламента.

3. Субъект подтверждает, что ему известно о праве досрочно отозвать свое согласие посредством составления соответствующего письменного документа, который должен быть направлен в адрес оператора. В случае отзыва согласия на обработку персональных данных оператор обязан прекратить передачу (распространение, предоставление, доступ) персональных данных в течение трех рабочих дней с момента получения требования субъекта персональных данных.

Подтверждаю, что ознакомлен(а) с положениями Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», права и обязанности в области защиты персональных данных мне разъяснены.

« ___ » _____ 20__ года

(подпись)

(расшифровка подписи)

Приложение 3
к Положению «О Молодежном
парламенте при Липецком
городском Совете депутатов»

Образец бланка удостоверения члена
Молодежного парламента при Липецком городском Совете депутатов

Лицевая сторона бланка удостоверения

	<p>Молодежный парламент при Липецком городском Совете депутатов</p>
--	---

Разворот бланка удостоверения

<p>Молодежный парламент при Липецком городском Совете депутатов</p> <p>Удостоверение №___</p> <p>Фамилия Имя Отчество</p> <p>член Молодежного парламента при Липецком городском Совете депутатов ___ созыва</p> <p>Председатель Липецкого городского Совета депутатов</p> <p>И.О.Фамилия</p>	<p>фото</p> <p>Дата выдачи «__»____20__г. Действительно до «__»____20__г.</p> <p>Личная подпись _____</p>
--	---

Описание бланка удостоверения члена
Молодежного парламента при Липецком
городском Совете депутатов

Бланк удостоверения имеет вид книжки размером 95 мм х 70 мм, имеющей твердую обложку красного цвета, сложенной пополам.

На лицевой стороне бланка удостоверения, в центре расположена надпись золотыми буквами в три строки: первая строка «Молодежный

парламент», вторая строка «при Липецком городском», третья строка «Совете депутатов».

Внутренний разворот состоит из двух частей, каждая из которых приклеивается к картонной основе бланка удостоверения. Вклейка имеет розовый цвет в мелкую сетку. В центре левой внутренней вклейки располагается изображение герба города Липецка в многоцветном варианте размером 27 мм x 33 мм.

На левой внутренней вклейке бланка удостоверения сверху по центру в две строки размещается надпись: первая строка «Молодежный парламент при Липецком», вторая строка «городском Совете депутатов», ниже «Удостоверение №_____». Далее, в две строки по центру указываются: первая строка «фамилия», вторая строка «имя, отчество». Ниже в три строки по центру: первая строка «член Молодежного парламента», вторая строка «при Липецком городском Совете», третья строка «депутатов _____ созыва».

В нижней левой части левой внутренней вклейки бланка удостоверения помещается надпись в две строки: первая строка «Председатель Липецкого», вторая строка «городского Совета депутатов», а в правой нижней части – инициалы имени, отчества и полностью фамилия председателя Липецкого городского Совета депутатов. Между наименованием должности и фамилией председателя Липецкого городского Совета депутатов оставлено место для подписи председателя Липецкого городского Совета депутатов. Подпись председателя Липецкого городского Совета депутатов скрепляется печатью для заверения удостоверений Липецкого городского Совета депутатов.

На левой части правой внутренней вклейки бланка удостоверения оставлено чистое поле для цветной фотографии владельца удостоверения размером 30 мм x 40 мм. Фотография скрепляется печатью для заверения удостоверений Липецкого городского Совета депутатов. Рядом с фотографией прописывается срок действия удостоверения в четыре строки: первая строка «Дата выдачи», вторая строка ««_____» 20__ г.», третья строка «Действительно до», четвертая строка ««_____» 20__ г.». Ниже посередине расположена надпись «Личная подпись _____».